

# Regulamin korzystania z Dworca Autobusowego w Szczytnie

## I. Postanowienia ogólne

1. Dworzec Autobusowy w Szczytnie, położony przy ul. Polskiej 26 zwany jest dalej „Dworcem Autobusowym”.
2. Dworzec Autobusowy jest przeznaczony do obsługi podróżnych korzystających z usług przewozowych przewoźników drogowych wykonujących publiczny transport zbiorowy.
3. Dworzec Autobusowy jest udostępniany wszystkim przedsiębiorcom realizującym publiczny transport zbiorowy w sposób niedyskryminujący, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie oraz umowach zawieranych pomiędzy właścicielem dworca a przedsiębiorcą wykonującym publiczny transport zbiorowy lub transport drogowy osób, zwanym dalej „Przewoźnikiem”

## II. Infrastruktura Dworca Autobusowego

1. Dworzec Autobusowy posiada Budynek Dworcowy mieszczący następujące pomieszczenia i posiadający wyposażenie:
  - a) dwie kasy biletowe,
  - b) poczekalnię z miejscami siedzącymi,
  - c) punkty handlowe i gastronomiczne,
  - d) punkt informacji o rozkładzie jazdy i regulaminie przewozu,
  - e) tablicę informacyjną o przyjazdach i odjazdach autobusów,
  - f) toalety dla podróżnych,
  - g) pomieszczenie odprawy kierowców autobusów wykonujących przewozy,
  - h) pokój socjalny dla kierowców.
2. Dworzec autobusowy posiada:
  - a) 7 stanowisk odjazdowych wyposażonych w system informacji o odjazdach autobusów z danego stanowiska,
  - b) jedno stanowisko przyjazdowe,
  - c) utwardzony plac manewrowy o powierzchni 3300 m kw.

- d) 10 miejsc parkingowych udostępnianych dla autobusów przewoźników korzystających z dworca, przez okres określony w niniejszym regulaminie.

### **III. Czas pracy Dworca Autobusowego**

1. Pomieszczenia dworca dostępne są w godzinach od 6:00 do 20:00 codziennie.
2. Plac manewrowy i stanowiska odjazdowe dostępne są przez 24 godziny.

### **IV. Zasady korzystania z Dworca Autobusowego przez Przewoźników**

1. Warunkiem korzystania z dworca przez Przewoźnika jest zawarcie umowy z BUS-KOM PKS Sp. z o.o. z siedzibą ul. M.J. Piłsudskiego 30, 12-100 Szczytno, zwanym dalej BUS-KOM PKS Szczytno.
2. Przewoźnik posiada aktualny rozkład jazdy stanowiący załącznik do dokumentu wydanego przez właściwego Organizatora lub Organ (zaświadczenie, potwierdzenie zgłoszenia, zezwolenie) i udostępnił go BUS-KOM PKS Szczytno.
3. Przewoźnik udostępnił BUS-KOM PKS Szczytno cennik biletów z Dworca Autobusowego do przystanków na których zatrzymują się autobusy realizujące przewóz obsługiwany przez Dworzec Autobusowy.
4. Przewoźnik umożliwia nabycie biletu pasażerom w kasach biletowych Dworca Autobusowego.
5. W przypadkach szczególnych z Dworca Autobusowego za zgodą BUS-KOM PKS Szczytno mogą korzystać inni przewoźnicy.
6. Przewoźnik stosuje się do zasad ruchu i parkowania określonych przez BUS-KOM PKS Szczytno oraz do jego poleceń wydawanych w czasie korzystania z infrastruktury dworcowej.

### **V. Zasady świadczenia usług na rzecz Przewoźnika**

1. BUS-KOM PKS Szczytno umieszcza komunikację autobusową świadczoną przez Przewoźnika w swoich systemach informacyjnych oraz sprzedaży biletów.
2. BUS-KOM PKS Szczytno wyznacza Przewoźnikowi stanowisko odjazdowe i udostępnia je na 10 minut przed planowanym odjazdem autobusu.
3. BUS-KOM PKS Szczytno udostępnia Przewoźnikowi możliwość bezpłatnego parkowania na terenie dworca przez okres 30 minut, tj. okres gwarantujący dokonanie czynności związanych z obsługą jego autobusu i kierowcy.

4. BUS-KOM PKS Szczytno zapewni informację o przyjeździe autobusu, jego podstawieniu na stanowisko odjazdowe, oraz o jego odjeździe a także o opóźnieniach i odwołaniach kursów w przypadku poinformowania BUS-KOM PKS Szczytno przez Przewoźnika.

## **VI. Zasady odpłatności za korzystanie z usług Dworca Autobusowego**

1. Za korzystanie z Dworca Autobusowego Przewoźnik uiszczał będzie opłatę zgodnie z zapisami w odrębnej umowie.
2. Za korzystanie z Dworca Autobusowego rozumie się:
  - a) odprawę autobusu przyjeżdżającego na Dworzec Autobusowy, kończącego dany kurs lub odjeżdżającego z Dworca Autobusowego,
  - b) zamieszczenie przyjazdów i odjazdów autobusów w systemach informacji dla pasażera,
  - c) zamieszczanie komunikatów o przyjeździe, podstawieniu, odjeździe, opóźnieniu lub odwołaniu kursu w przypadku poinformowania BUS-KOM PKS Szczytno przez Przewoźnika,
  - d) parkowanie autobusu przez okres do 30 minut związany z odprawą autobusu.
3. Sprzedaż biletów w kasie Dworca Autobusowego jest usługą agencyjną, której warunki i zasady odpłatności są regulowane w odrębnej umowie.
4. Za korzystanie z innych usług świadczonych na Dworcu Autobusowym w tym usługi parkowania autobusów powyżej 30 minut pobierane będą opłaty zgodnie z zapisami w odrębnej umowie.

## **VII. Zasady poruszania się po terenie Dworca Autobusowego**

### **RUCH PIESZY**

1. Pieszy jest obowiązany korzystać z chodnika lub drogi dla pieszych, a w razie braku możliwości skorzystania z nich – z pobocza. Jeżeli nie ma pobocza lub czasowo nie można z niego korzystać, pieszy może korzystać z jezdni, pod warunkiem zajmowania miejsca jak najbliżej jej krawędzi i ustępowania miejsca nadjeżdżającemu pojazdowi.
2. Pieszy, przechodzący przez jezdnię, jest obowiązany zachować szczególną ostrożność oraz, z zastrzeżeniem ust. 3 i 4, korzystać z przejścia dla pieszych. Pieszy znajdujący się na tym przejściu ma pierwszeństwo przed pojazdem.
3. Przechodzenie przez jezdnię poza przejściem dla pieszych jest dozwolone, gdy odległość od przejścia przekracza 50m i tylko pod warunkiem, że nie spowoduje

zagrożenia bezpieczeństwa ruchu lub utrudnienia ruchu pojazdów. Pieszy jest obowiązany ustąpić pierwszeństwa pojazdom i do przeciwległej krawędzi jezdni iść drogą najkrótszą, prostopadłe do osi jezdni.

4. W przypadku przejść dla pieszych usytuowanych w sąsiedztwie stanowisk odjazdowych, przechodzenie do i z przystanku jest dozwolone tylko po tych przejściach.
5. Zabrania się:
  - a) wychodzenia na jezdnię:
    - bezpośrednio przed jadący pojazd, w tym również na przejściu dla pieszych,
    - spoza pojazdu lub innej przeszkody ograniczającej widoczność drogi,
  - b) przechodzenia przez jezdnie w miejscu o ograniczonej widoczności drogi,
  - c) zwalniania kroku lub zatrzymywania się bez uzasadnionej potrzeby podczas przechodzenia przez jezdnię,
  - d) przebiegania przez jezdnię,
  - e) przechodzenia przez jezdnię w miejscu, w którym urządzenie zabezpieczające lub przeszkoda oddzielają drogę dla pieszych albo chodnik od jezdni bez względu na to, po której stronie jezdni one się znajdują.

## RUCH POJAZDÓW

1. Kierujący pojazdem, zbliżając się do oznaczonych stanowisk autobusowych na terenie Dworca Autobusowego, jest obowiązany zmniejszyć prędkość, a w razie potrzeby zatrzymać się, aby umożliwić kierującemu autobusem włączenie się do ruchu.
2. Kierujący pojazdem jest obowiązany:
  - a) przy wymijaniu zachować bezpieczny odstęp od wymijanego pojazdu lub uczestnika ruchu, a w razie potrzeby zjechać na prawo i zmniejszyć prędkość lub się zatrzymać,
  - b) przy omijaniu zachować bezpieczny odstęp od omijanego pojazdu, uczestnika ruchu lub przeszkody, a w razie potrzeby zmniejszyć prędkość, omijanie pojazdu sygnalizującego zamiar skręcenia w lewo może odbywać się tylko z jego prawej strony,
  - c) przy cofaniu ustąpić pierwszeństwa innemu pojazdowi lub uczestnikowi ruchu i zachować ostrożność, a w szczególności:
    - sprawdzić, czy wykonywany manewr nie spowoduje zagrożenia bezpieczeństwa ruchu lub jego utrudnienia,



- c) mycie pojazdów, wymiana płynu chłodzącego, paliwa lub oleju,
  - d) opróżnianie toalet,
  - e) pozostawienie nieczystości.
4. Korzystający z miejsc postojowych obowiązani są respektować polecenia kierownictwa Dworca i służb porządkowych dotyczące obowiązujących na terenie obiektu zasad organizacji ruchu, parkowania pojazdów, porządku i bezpieczeństwa oraz warunków korzystania z usług dodatkowych.

### **VIII. Postanowienia porządkowe**

1. W przypadku zanieczyszczenia Dworca Autobusowego płynami eksploatacyjnymi, nieczystościami stałymi lub w inny sposób, należy je usunąć niezwłocznie we własnym zakresie lub zgłosić obsłudze dworca. Za czynności usunięcia zanieczyszczeń, uczestnik ruchu zostanie obciążony kosztami ich wykonywania.
2. Należność za czynności określone w ustępie 1, płatna będzie przelewem, na podstawie noty obciążeniowej, na konto w niej wskazane.
3. W przypadku nie uiszczenia opłaty za parkowanie, pojazd zostanie usunięty na koszt i ryzyko posiadacza lub właściciela pojazdu za pośrednictwem Straży Miejskiej lub Policji.
4. Pojazd może również zostać usunięty na w/w warunkach, w przypadku pozostawienia pojazdu w miejscu, gdzie jest to zabronione i utrudnia ruch lub w inny sposób zagraża bezpieczeństwu, czy utrudnia prowadzenie akcji ratowniczej.
5. Pojazd pozostawiony bez tablic rejestracyjnych lub pojazd, którego stan wskazuje na to, że nie jest używany, może zostać usunięty z drogi przez Straż Miejską lub Policję na koszt właściciela lub posiadacza.
6. W zakresie związanym z przestrzeganiem zasad bezpieczeństwa w ruchu i porządku na terenie Dworca Autobusowego, BUS-KOM PKS Szczytno współpracuje z Policją, Strażą Miejską oraz innymi właściwymi organami lub instytucjami.
7. Wobec osób nie stosujących się do wdrożonej organizacji ruchu na terenie Dworca będą sporządzone przez Policję lub Straż Miejską wnioski o ukaranie do sądów powszechnych.
8. Dworzec przeznaczony jest dla osób korzystających z jego usług, poczekalnie i stanowiska peronowe są dla podróżnych a także dla prowadzących działalność gospodarczą na terenie dworca. Osoby uciążliwe dla podróżnych mogą być usunięte z Dworca Autobusowego.

9. Na terenie Dworca Autobusowego zabrania się:
  - a) przebywania osób pod wpływem alkoholu i środków odurzających,
  - b) żebrania,
  - c) używania otwartego ognia, palenia papierosów, spożywania alkoholu, wnoszenia i używania środków odurzających,
  - d) karmienia ptaków i zwierząt, wprowadzania psów i zwierząt za wyjątkiem psa przewodnika (opiekuna) osoby niepełnosprawnej,
  - e) niszczenia, dewastacji lub przywłaszczania mienia poczekalni, elementów wyposażenia itp.,
  - f) wnoszenia rzeczy zabronionych na podstawie odrębnych przepisów,
  - g) wykorzystywania miejsc do siedzenia przeznaczonych dla podróżnych przez inne osoby i do innych celów,
  - h) zakłócania krzykiem lub innymi wybrykami porządku publicznego, spokoju i dóbr osobistych osób korzystających z Dworca Autobusowego,
  - i) przebywania w celach noclegowych,
  - j) prowadzenia działalności akwizycyjnej, w szczególności polegającej na nakłanianiu podróżnych do korzystania z określonych usług przewozowych.
10. Za rzeczy pozostawione bez dozoru i opieki na terenie Dworca, Właściciel nie ponosi odpowiedzialności.
11. W sprawach dotyczących Dworca Autobusowego należy zgłaszać się do kierownika dworca lub dyżurnego ruchu.
12. Regulamin jest do wglądu w siedzibie BUS-KOM PKS Szczytno (ul.M.J.Piłsudskiego 30, Szczytno) i na jego stronie internetowej [www.buskom.szczytno.pl](http://www.buskom.szczytno.pl), na Dworcu Autobusowym u kierownika i dyżurnego ruchu.
13. Regulamin obowiązuje od dnia 16.01.2012 r.